

# LAMPIRAN

## **SENARAI LAMPIRAN**

LAMPIRAN A : PETA NEGERI SELANGOR

LAMPIRAN B : DRAF PERLEMBAGAAN JEMAAH AL-EHSAN

LAMPIRAN C : GAMBAR SURAU AL-ISLAH

Undang-Undang Bagi  
PERTUBUHAN JAMAAH  
AL-EHSAN MALAYSIA  
(**AL-EHSAN**)

No. Pendaftaran 54/1/94 (Selangor)

Alamat Berdaftar:  
80, Jalan SS 2/24,  
47300 Petaling Jaya,  
Selangor Darul Darul Ehsan

# KANDUNGAN

## BAB I: PERTUBUHAN

Fasal 1.0	Nama	1
Fasal 2.0	Alamat Tempat Urusan	1
Fasal 3.0	Bahasa	1

## BAB 2 : DASAR, OBJEKTIF DAN AKTIVITI

Fasal 4.0	Dasar	2
Fasal 5.0	Objektif	2
Fasal 6.0	Aktiviti	2

## BAB 3: KEAHLIAN, HAK, KEWAJIPAN DAN YURAN

Fasal 7.0	Keahlian	5
Fasal 8.0	Jenis Ahli	5
Fasal 9.0	Pernohonan Keahlian	5
Fasal 10.0	Hak-hak Ahli	6
Fasal 11.0	Kewajipan Ahli	6
Fasal 12.0	Yuran	7

## BAB 4: PENTADBIRAN

Fasal 13.0	Struktur Pentadbiran Al-Ehsan	9
------------	-------------------------------	---

## BAB 5: PERHIMPUNAN PERWAKILAN NASIONAL

Fasal 14.0	Badan Penguasa Tertinggi	10
Fasal 15.0	Perwakilan Perhimpunan Nasional	10
Fasal 16.0	Tugas Perhimpunan Perwakilan Nasional	11
Fasal 17.0	Kuasa Perhimpunan Perwakilan Nasional	12
Fasal 18.0	Pengerusi Perhimpunan Perwakilan Nasional	12
Fasal 19.0	Perhimpunan Perwakilan Nasional Tahunan	13
Fasal 20.0	Perhimpunan Perwakilan Nasional Khas	13
Fasal 21.0	Korum Perhimpunan Perwakilan Nasional	14



## BAB 6 : JAWATANKUASA PUSAT

Fasal 22.0 Jawatankuasa Pusat.....	15
Fasal 23.0 Presiden.....	16
Fasal 24.0 Timbalan Presiden.....	17
Fasal 25.0 Naib Presiden.....	18
Fasal 26.0 Setiausaha Agung.....	18
Fasal 27.0 Bendahari.....	20
Fasal 28.0 Penolong Setiausaha Agung.....	21
Fasal 29.0 Ketua Wanita.....	22
Fasal 30.0 Ketua Belia.....	22
Fasal 31.0 Ketua Penerangan.....	23
Fasal 32.0 Ketua Dakwah.....	23
Fasal 33.0 Ketua Pendidikan.....	24
Fasal 34.0 Ketua Penyelidikan dan Perancangan.....	24
Fasal 35.0 Ketua Ekonomi.....	25
Fasal 36.0 Ketua Keajaiban.....	26
Fasal 37.0 Ahli Jawatankuasa Biasa.....	26
Fasal 38.0 Peraturan Mengenal Jawatankuasa Pusat.....	26

## BAB 7: CAWANGAN-CAWANGAN AL-EHSAN NEGERI

Fasal 39.0 Penubuhan dan Pengantungan Cawangan Al-Ehsan Negeri.....	28
Fasal 40.0 Ahli dan Tugas Jawatankuasa Negeri.....	28
Fasal 41.0 Perhimpunan Perwakilan Negeri.....	31

## BAB 8: AL-EHSAN DAERAH

Fasal 42.0 Penubuhan dan Penubuhan Al-Ehsan Daerah.....	33
Fasal 43.0 Mesyuarat Agung Tahunan Daerah.....	35
Fasal 44.0 Mesyuarat Agung Khas Daerah.....	36
Fasal 45.0 Jawatankuasa Al-Ehsan Daerah.....	37
Fasal 46.0 Mesyuarat Jawatankuasa Al-Ehsan Daerah.....	38
Fasal 47.0 Tugas Ahli-ahli Jawatankuasa Al-Ehsan Daerah.....	38
Fasal 48.0 Kewangan Al-Ehsan Daerah.....	41
Fasal 49.0 Lain-lain Peruntukan Mengenal Al-Ehsan Negeri dan Daerah.....	42

## BAB 9: JAWATANKUASA KHAS PUSAT

Fasal 50.0 Jawatankuasa Khas Pusat.....	43
Fasal 51.0 Jawatankuasa Khas Wanita.....	43
Fasal 52.0 Jawatankuasa Khas Belia.....	44
Fasal 53.0 Jawatankuasa Khas Perhubungan.....	45
Fasal 54.0 Jawatankuasa Khas Penerangan.....	45
Fasal 55.0 Jawatankuasa Khas Dakwah.....	46
Fasal 56.0 Jawatankuasa Khas Pendidikan.....	47
Fasal 57.0 Jawatankuasa Khas Penyelidikan dan Perancangan.....	47
Fasal 58.0 Jawatankuasa Khas Ekonomi.....	48
Fasal 59.0 Jawatankuasa Khas Keajaiban.....	48
Fasal 60.0 Jawatankuasa Khas Kewangan.....	49
Fasal 61.0 Jawatankuasa Khas Pengurus Persidangan.....	49

## BAB 10: KEWANGAN

Fasal 62.0 Sumber Kewangan.....	51
Fasal 63.0 Tahun Kewangan.....	51
Fasal 64.0 Pembahagian Yuran.....	51
Fasal 65.0 Perbelanjaan Wang Pusat.....	52
Fasal 66.0 Perbelanjaan Wang Negeri dan Daerah.....	52
Fasal 67.0 Perbelanjaan Bantuan Kewangan.....	53
Fasal 68.0 Pemeriksa Kira-kira.....	53

## BAB 11: PEMEGANG AMANAH

Fasal 69.0 Urusan Yang Dibenarkan Pemegang Amanah.....	55
Fasal 70.0 Pemegang Amanah.....	55

## BAB 12: TATATERTIB

Fasal 71.0 Aduan dan Penubuhan Jawatankuasa Tatertib.....	57
Fasal 72.0 Kuasa Jawatankuasa Tatertib.....	57
Fasal 73.0 Perkara-perkara Yang Melanggar Disiplin.....	58
Fasal 74.0 Rayuan Atas Tindakan Disiplin.....	59

**BAB 13: SYARAT-SYARAT AM**

Fasal 75.0	Pindaan Undang-Undang .....	60
Fasal 76.0	Tafsiran Kepada Undang-Undang .....	60
Fasal 77.0	Pembubaran Al-Ehsan .....	61
Fasal 78.0	Penggabungan Dengan Badan Luar Negeri .....	62
Fasal 79.0	Pensihai / Penaung .....	62
Fasal 80.0	Larangan .....	62

**BAB I  
PERTUBUHAN**

**FASAL 1.0  
NAMA**

1.1 Nama pertubuhan ini ialah **PERTUBUHAN JAMAAH AL-EHSAN MALAYSIA** dan ringkasnya **AL-EHSAN**.

**FASAL 2.0  
ALAMAT TEMPAT URUSAN**

2.1 Tempat urusan yang berdaftar ialah:

80, Jalan SS 2/24,  
47300 Petaling Jaya,  
Selangor Darul Ehsan

atau di tempat lain yang ditentukan oleh Jawatankuasa Pusat dari semasa ke semasa dengan mendapat kebenaran daripada Pendaftar Pertubuhan terlebih dahulu.

**FASAL 3.0  
BAHASA**

3.1 Bahasa rasmi AL-EHSAN ialah Bahasa Malaysia.

## BAB 2 DASAR, OBJEKTIF DAN AKTIVITI

### FASAL 4.0 DASAR

4.1 Dasar AL-EHSAN ialah Islam.

### FASAL 5.0 OBJEKTIF

5.1 Mendokong cita-cita dan aspirasi Islam yang unggul.  
5.2 Mengemblem tenaga masyarakat dalam rangka membentuk masyarakat yang progresif dan dinamis dalam semua aspek kehidupan.

5.3 Mendokong konsep kesatuan berdasarkan prinsip persaudaraan Islam dan nilai-nilai kemurniaan sejagat.

5.4\* Dalam usaha mencapai objektif-objektif di atas bagi melaksanakan aktiviti-aktiviti AL-EHSAN dengan tidak melanggar mana-mana peraturan yang ditetapkan oleh Jabatan/Majlis Agama Islam di peringkat pusat dan negeri mengenai hal-ehwal agama Islam dan enakmentanya dengan syarat:

5.4.1 Segala kegiatan yang terkandung dalam fasal 6.0 yang bercorak keagamaan terlebih dahulu dirujuk ke Jabatan Agama Islam untuk persetujuan dan kebenaran.

5.4.2 Sebarang ceramah atau syarahan yang bakal

diadakan hendaklah dipaparkan bahawa penerangan atau penceramah itu ada mempunyai tauliah atau kebenaran sementara yang dikeluarkan oleh Jabatan Agama Islam atau pejabat kadi.

5.4.3 Memastikan supaya AL-EHSAN ini tidak terbiar dengan mana-mana ajaran salah atau ajaran yang mengelirukan dan memesonkan dari ajaran Islam yang sebenarnya.

### FASAL 6.0 AKTIVITI

6.1 Bagi mencapai objektif AL-EHSAN, aktiviti-aktiviti yang akan dijalankan ialah:

6.1.1 Mengadakan kegiatan pendidikan Islam di kalangan ahli-ahli AL-EHSAN.

6.1.2 Menjalankan kegiatan dakwah Islam kepada semua lapisan masyarakat.

6.1.3 Menjalankan aktiviti-aktiviti yang bertujuan membentuk masyarakat yang progresif dan dinamis dalam semua aspek kehidupan termasuk bidang ekonomi, sosial, pendidikan, kebudayaan dan kebudayaan.

6.1.4 Mengadakan lawatan sosial dan pendidikan di dalam dan luar negeri.

6.1.5 Mewujudkan dan memelihara perhubungan baik dengan pihak yang bertanggungjawab dan pertubuhan-pertubuhan dalam dan luar negeri bagi mencapai objektif AL-EHSAN.

6.1.6

Mengeluarkan pemerhatian dalam bentuk majalah, risalah, akhbar, video dan kaset dengan kebenaran pihak berkuasa berkenaan.

6.1.7

Untuk mencapai objektif-objektif di atas, AL-EHSAN tidak akan melibatkan diri dengan mana-mana kegiatan parti politik.

## BAB 3 KEAHILIAN, HAK, KEWAJIPAN DAN YURAN

### FASAL 7.0 KEAHILIAN

7.1

Keahilian AL-EHSAN terbuka kepada semua warganegara Malaysia yang beragama Islam tanpa mengira latar belakang kaum, warna kulit dan fahaman politik.

### FASAL 8.0 JENIS AHLI

8.1

Keahilian AL-EHSAN terbahagi kepada tiga kategori berikut:

8.1.1

*Ahli biasa:* Terbuka kepada semua warganegara Malaysia yang beragama Islam dan berumur 18 tahun ke atas.

8.1.2

*Ahli semumur hidup:* Terbuka kepada semua warganegara Malaysia seperti 8.1.1 dan membayar yuran seperti 12.2

8.1.3

*Ahli kehormat:* Diumugerahkan kepada sesiapa yang difikirkan layak oleh Jawatankuasa Pusat.

## **FASAL 9.0** **PERMOHONAN KE AHLI-IAN**

- 9.1 Setiap permohonan menjadi ahli hendaklah dibuat dengan menggunakan borang permohonan keahlian dan diserahkan kepada Setiausaha Agung yang dikehendaki mengemukakanya pula dengan secepat mungkin kepada Jawatankuasa Pusat untuk kelulusan. Jawatankuasa Pusat boleh mengikut hudi bicaranya, menolak sebarang permohonan tanpa memberi sebab.
- 9.2 Setiap permohonan yang permohonannya telah diulaskan seperti yang tersebut di atas dan telah menjelaskan bayaran masuk dan yuran tahunan seperti yang ditentukan adalah berhak sebagai ahli AL-EHSAN.
- 9.3 Setiap ahli hendaklah didaftarkan sebagai ahli daerah yang dipilihnya.

## **FASAL 10.0** **HAK-HAK AHLI**

- 10.1 Tiap-tiap ahli biasa AL-EHSAN berhak untuk:
- 10.1.1 Mewakili di dalam Perhimpunan Perwakilan Nasional mengikut FASAL 15.
- 10.1.2 Mewakili di dalam Perhimpunan Perwakilan Negeri mengikut FASAL 41.
- 10.1.3 Menghadiri Mesyuarat Agung Daerah di daerah keahliannya, mengundi dan bercakap dengan izin pengerusi.
- 10.1.4 Meminta penjelasan melalui Jawatankuasa Daerah berkenaan sesuatu keputusan yang diambil oleh Jawatankuasa Negeri atau

- 10.1.5 Memegang jawatan di dalam AL-EHSAN jika dilantik atau dipilih.
- 10.1.6 Menarik diri dari keahlian AL-EHSAN setelah menjelaskan tuntutan kewangan jika ada.
- 10.2 Tiap-tiap ahli senumur hidup mempunyai hak yang sama dengan ahli biasa.
- 10.3 Tiap-tiap ahli kehormat berhak menghadiri Perhimpunan Perwakilan Nasional dengan jemputan Jawatankuasa Pusat dan bersuara dengan izin pengerusi tetapi tidak berhak mengundi dan memegang mana-mana jawatan dalam pentadbiran AL-EHSAN.

## **FASAL 11.0** **KEWAJIPAN AHLI**

- 11.1 Adalah menjadi kewajipan ahli AL-EHSAN untuk:
- 11.1.1 Patuh kepada undang-undang ini dan segala polisi serta peraturan yang telah ditetapkan oleh AL-EHSAN.
- 11.1.2 Berusaha untuk mengemban dan memperkuatkan AL-EHSAN bagi mencapai segala cita-citanya.
- 11.1.3 Membayar semua yuran seperti yang ditetapkan dalam FASAL 12.
- 11.1.4 Menjelaskan kewajipan kewajipan lain yang ditetapkan oleh AL-EHSAN dan semua arahan dari pihak jawatankuasa di semua peringkat.

## FASAL. 12.0 YURAN

12.1 Bayaran masuk bagi ahli biasa ialah \$1.00 dan yuran tahunan ialah \$2.00 dan dikira bermula dari 1 Januari tiap-tiap tahun.

12.2 Bayaran masuk bagi ahli seumur hidup ialah \$1.00 dan yuran seumur hidup ialah \$50.00 dan jumlah ini tidak akan dikembalikan sekiranya terluai keahliannya di atas apa-apa sebab sekali pun.

12.3 Semua yuran boleh dihantar terus kepada Jawatankuasa Pusat atau melalui Jawatankuasa Daerah yang perlu menyerahkannya kepada Jawatankuasa Pusat mengikut FASAL 64.

12.4 Sekiranya pada lhb. Mac, ada ahli yang belum menjelaskan yuran tahunan bagi tahun sebelumnya, maka Setiausaha Agung atau wakilnya berhak memberi peringatan melalui surat kepadanya dan dengan sendirinya hilang hak-haknya sebagai ahli sehingga hutangnya dijelaskan.

12.5 Sekiranya pada lhb. Mac, ada ahli yang belum menjelaskan hutang yurannya sebanyak lebih dari jumlah yuran untuk dua tahun, maka dengan sendirinya terluai keahliannya dan jawatan yang dipegangnya di dalam AL-EHSAN. Pihak Jawatankuasa Pusat boleh memintakan supaya mana-mana tindakan yang sah diambil terhadapnya dengan syarat mereka berpuastah yang ahli itu telah menerima kenyataan mengenai hutangnya terlebih dahulu.

## BAB 4 PENTADBIRAN

### FASAL. 13.0 STRUKTUR PENTADBIRAN AL-EHSAN

13.1 Pentadbiran dan aktiviti AL-EHSAN akan dikendalikan oleh:

13.1.1 Perhimpunan Perwakilan Nasional

13.1.2 Jawatankuasa Pusat

13.1.3 Jawatankuasa Negeri

13.1.4 Jawatankuasa Daerah

13.1.5 Jawatankuasa-jawatankuasa khas/kecil apabila diperlukan.

## BAB 5 PERHIMPUNAN PERWAKILAN NASIONAL

### FASAL. 14.0 BADAN PENGUSA TERTINGGI

- 14.1 Perhimpunan Perwakilan Nasional adalah badan penguasa yang tertinggi dalam AL-EHSAN.

### FASAL. 15.0 PERWAKILAN PERHIMPUNAN NASIONAL.

- 15.1 Perhimpunan Perwakilan Nasional terdiri dari ahli-ahli Jawatankuasa Pusat dan wakil-wakil yang ditetapkan oleh Jawatankuasa Negeri dan wakil-wakil yang ditetapkan oleh Mesyuarat Agung Tahunan Daerah-daerah.
- 15.2 Tiap-tiap Jawatankuasa Negeri termasuk Wilayah Persekutuan akan mengantar seramai sepuluh (10) orang wakil.
- 15.3 Tiap-tiap daerah akan diwakili oleh ahli-ahli biasa yang ditetapkan oleh Mesyuarat Agung Tahunan Daerah.
- 15.4 Perwakilan bagi daerah adalah seperti berikut:
- 15.4.1 Kechlian daerah kurang dari 50 ahli biasa - 2 wakil.
- 15.4.2 Kechlian daerah antara 50 - 150 ahli biasa - 3 wakil.
- 15.4.3 Kechlian daerah antara 150 - 250 ahli

- biasa - 4 wakil
- 15.4.4 Kechlian daerah lebih dari 250 ahli biasa - 5 wakil

### FASAL. 16 TUGAS PERHIMPUNAN PERWAKILAN NASIONAL.

- 16.1 Tugas Perhimpunan Perwakilan Nasional ialah untuk:
- 16.1.1 Menimbang dan mengesahkan penyata kira-kira tahunan yang disediakan oleh Jawatankuasa Pusat.
- 16.1.2 Menimbang dan mengesahkan laporan tahunan yang disediakan oleh Jawatankuasa Pusat.
- 16.1.3 Melantik sekali dalam tempoh dua tahun dengan cara undi seorang Presiden, seorang Timbalan Presiden, dua (2) orang Naib Presiden dan lapan (8) orang ahli Jawatankuasa.
- 16.1.4 Melantik dua orang Pemeriksa kira-kira.
- 16.1.5 Melantik tiga (3) orang Pemegang Amanah ke atas harta tetap AL-EHSAN, jika perlu.

**FASAL. 17.0**  
**KUASA PERHIMPUNAN**  
**PERWAKILAN NASIONAL.**

**17.1** Perhimpunan Perwakilan Nasional berkuasa untuk:

17.1.1 Mengawas pergerakan Jawatankuasa Pusat.

17.1.2 Meluluskan anggaran belanja jawatan bagi semua jawatankuasa khas AL-EHSAN.

17.1.3 Meminda undang-undang ini mengikut syarat-syarat dalam FASAL 75.

17.1.4 Mengadakan undang-undang kecil, peraturan tetap dan tata tertib disiplin untuk meningkatkan lagi pentadbiran serta bertindak sebagai badan tertinggi AL-EHSAN.

17.1.5 Menerima pelantikan jawatan dari Presiden, Timbalan Presiden, Naib-naib Presiden, Setiausaha Agung dan Bendahari dan memenuhkan jawatan-jawatan tersebut sehingga pemilihan semula di Perhimpunan Perwakilan Nasional.

**FASAL. 18.0**  
**PENGERUSI PERHIMPUNAN**  
**PERWAKILAN NASIONAL**

18.1 Pengerusi Perhimpunan Perwakilan Nasional Tahunan dan Perhimpunan Perwakilan Nasional Khas akan dipilih oleh Perhimpunan Perwakilan Nasional daripada anggotanya.

**FASAL. 19.0**  
**PERHIMPUNAN PERWAKILAN**  
**NASIONAL TAHUNAN**

19.1 Perhimpunan Perwakilan Nasional Tahunan diadakan tidak lewat daripada bulan Jun tiap-tiap tahun.

19.2 Notis bersama dengan penyua kira-kira setahun bagi tahun lalu yang telah diundi hendaklah dikeluarkan kepada Setiausaha tiap-tiap Cawangan Negeri dan Daerah sekurang-kurangnya empat belas (14) hari sebelum hari pertama perhimpunan.

**FASAL. 20.0**  
**PERHIMPUNAN**  
**PERWAKILAN NASIONAL KHAS**

20.1 Perhimpunan Perwakilan Nasional Khas ialah perhimpunan khas yang diadakan atas arahan Jawatankuasa Pusat dengan memberikan tempoh sekurang-kurangnya dua puluh satu (21) hari sebelumnya atau atas permintaan secara bertulis kepada Setiausaha Agung daripada sekurang-kurangnya 1/5 daripada jumlah cawangan daerah.

20.2 Perhimpunan ini tidak boleh membicarakan apa-apa perkara selain daripada perkara-perkara yang kerananya perhimpunan ini diadakan.

20.3 Notis hendaklah dikeluarkan sekurang-kurangnya dua puluh satu (21) hari sebelum hari pertama perhimpunan.



## FASAL 21.0 KORUM PERHIMPUNAN PERWAKILAN NASIONAL

21.1

Korum Perhimpunan Perwakilan Nasional Tahunan ialah sekurang-kurangnya setengah (1/2) jumlah perwakilan daerah/negeri atau dua kali bilangan Ahli Jawatankuasa Pusat mengikut mana yang terkurang.

21.2

Korum dan perangeguhan Perhimpunan Perwakilan Nasional Tahunan boleh digunakan untuk Perhimpunan Perwakilan Nasional Khas dengan syarat jika korum tidak mengukupi selepas setengah (1/2) jam daripada waktu yang ditetapkan, Perhimpunan Perwakilan Nasional Khas yang diminta oleh ahli-ahli tidak boleh diadakan dalam tempoh enam (6) bulan dari tarikh mesyuarat yang diangguhan itu.

## BAB 6 JAWATANKUASA PUSAT

### FASAL 22 JAWATANKUASA PUSAT

22.1

Jawatankuasa Pusat adalah bertanggungjawab langsung kepada Perhimpunan Perwakilan Nasional.

22.2

Jawatankuasa Pusat AL-EHSAN terdiri daripada:

22.2.1

Seorang *Presiden*

22.2.2

Seorang *Timbalan Presiden*

22.2.3

Dua orang *Naib Presiden*. Salah seorang akan dilantik sebagai Ketua Perhubungan oleh *Presiden* dengan persetujuan Jawatankuasa Pusat dalam tempoh tiga puluh (30) hari setelah pemilihan Jawatankuasa Perhimpunan Perwakilan Nasional.

22.2.4

Seorang *Setiausaha Agung* merangkap Ketua Jawatankuasa Khas Pengurusan Persidangan

22.2.5

Seorang *Bendahuri* merangkap Ketua Jawatankuasa Khas Kewangan

22.2.6

Seorang *Pendolong Setiausaha Agung*

22.2.7

Seorang *Ketua Wanita*

22.2.8

Seorang *Ketua Helia*

22.2.9

Seorang *Ketua Penerangan*

- 22.2.10 Seorang Ketua Dakwah
- 22.2.11 Seorang Ketua Pendidikan
- 22.2.12 Seorang Ketua Penyelidikan dan Perancangan

- 22.2.13 Seorang Ketua Ekonomi
- 22.2.14 Seorang Ketua Kebudayaan

- 22.2.15 Empat (4) orang Ahli Jawatankuasa Bilas
- 22.3 Jawatan-jawatan Setiausaha Agung, Bendahari, Penolong Setiausaha Agung, dan empat (4) daripada dua belas Ahli Jawatankuasa hendaklah dilantik oleh Presiden dengan persetujuan Jawatankuasa Pusat Jawatankuasa Perhimpunan Perwakilhan Nasional.

- 22.4 Ketua Wanita, Ketua Belia, Ketua Perancangan, Ketua Dakwah, Ketua Pendidikan, Ketua Kebudayaan dan Perancangan, Ketua Ekonomi dan tempoh tiga puluh (30) hari setelah pemilihan Jawatankuasa Perhimpunan Perwakilhan Nasional daripada lapan (8) orang Ahli Jawatankuasa Biasa yang dipilih di Perhimpunan Perwakilhan Nasional dan empat (4) yang dilantik oleh Presiden seperti dalam 22.3 dengan persetujuan Timbhan Presiden dan Naib-Naib Presiden.

## FASAL 23.0 PRESIDEN

- 23.1 Tugas Presiden ialah:

- 23.1.1 Menyampaikan ucapan dasar bagi pihak Jawatankuasa Pusat untuk diucapkan oleh Perhimpunan Perwakilhan Nasional tahunan.
- 23.1.2 Menjadi pengerusi semua mesyuarat Jawatankuasa Pusat.

- 23.1.3 Memandangkan semua cek bersama-sama dengan Bendahari atau Setiausaha Agung bagi akaun yang dibuka dengan bank diatas nama AL-EHSAN.

- 23.2 Presiden diberi kuasa untuk:

- 23.2.1 Memanggil mesyuarat Perhimpunan Perwakilhan Nasional dan mesyuarat Jawatankuasa Pusat.

- 23.2.2 Memberi arahan kepada mana-mana jawatankuasa Peringkat Pusat mengadakan mesyuarat apabila difikirkan mustahak. Dia berhak menghadiri mesyuarat-mesyuarat tersebut dan berhak pula bercakap tetapi tidak berhak mengundi kecuali jika ada tercatat di lain tempat dalam perlembagaan ini.

- 23.2.3 Mengeluarkan kenyataan kepada umum bagi pihak AL-EHSAN.

## FASAL 24.0 TIMBALAN PRESIDEN

- 24.1 Tugas Timbhan Presiden ialah:

- 24.1.1 Membantu Presiden dalam menjalankan tugas-tugasnya.

24.1.2 Mengumumkan Presiden jika sekiranya jawatan Presiden itu kosong dan mengambil segala tugasnya dan kuasa mengikut FASAL 23.

## FASAL 25.0 NAIB PRESIDEN

25.1 Tugas Naib Presiden ialah:

25.1.1 Membantu Presiden dalam menjalankan tugas-tugasnya.

25.1.2 Menjalankan tugas-tugas khas yang ditentukan oleh Presiden.

25.1.3 Salah seorang daripadanya menjalankan tugas-tugas Presiden dan/atau Timbalan Presiden apabila Presiden dan/atau Timbalan Presiden atau kedua-dua mereka tidak dapat menjalankan tugas.

## FASAL 26.0 SETIAUSAHA AGUNG

26.1 Tugas Setiausaha Agung ialah:

26.1.1 Mengetuai pentadbiran Perhimpunan Perwakilan Nasional seperti mana yang diputuskan oleh Jawatankuasa Pusat.

26.1.2 Menyediakan mini-minit mesyuarat Perhimpunan Perwakilan Nasional dan mengedarkan kepada tiap-tiap anggota AL-EHSAN dan semua jawatankuasa dalam tempoh empat (4) minggu setelah diadakan

Perhimpunan Perwakilan Nasional Tahunan dan dua (2) minggu selepas Perhimpunan Perwakilan Nasional Khas.

26.1.3 Mencatatkan dan menyiarkan mini semua mesyuarat Jawatankuasa Pusat serta mengedarkannya.

26.1.4 Menjalankan urusan surat-menyurat AL-EHSAN.

26.1.5 Menyedia dan mengemukakan penyata tahunan AL-EHSAN bagi pihak Jawatankuasa Pusat dan mengedarkannya kepada semua ahli Perhimpunan Perwakilan Nasional dan Jawatankuasa sekurang-kurangnya dua (2) minggu sebelum hari pertama Perhimpunan Perwakilan Nasional Tahunan.

26.1.6 Menghantar notis sekurang-kurangnya empat belas (14) hari sebelum Perhimpunan Perwakilan Nasional Tahunan dan dua puluh satu (21) hari sebelum Perhimpunan Perwakilan Nasional Khas.

26.1.7 Menghantar notis kepada ahli-ahli Jawatankuasa Pusat bagi tiap-tiap mesyuarat Jawatankuasa Pusat.

26.1.8 Menjadi ahli dengan sendirinya bagi semua jawatankuasa di Peringkat Pusat melainkan jika diciptakan sebaliknya oleh Perhimpunan Perwakilan Nasional dan Jawatankuasa Pusat.

26.1.9 Bertanggungjawab atas penguedaran semua kertas kerja dan perkara-perkara yang berkaitan untuk pertincangan oleh Perhimpunan Perwakilan Nasional selawat-lewatnya dua (2) minggu sebelum hari pertama Perhimpunan Perwakilan Nasional Tahunan.

26.1.10 Menjadi Pengerusi Jawatankuasa Pengurusan Persidangan.

26.1.11 Memandangi semua cek bersama-sama dengan Presiden atau Bendahari bagi akan yang dibuka dengan bank di atas nama AL-EHSAN.

26.1.12 Mengadakan dan menyimpan buku-buku daftar ahli, cawangan yang berdaftar dan rekod-rekod lain.

26.2 Setiausaha Agung diberi kuasa mengeluarkan kenyataan kepada umum bagi pihak AL-EHSAN.

## FASAL 27.0 BENDAHARI

27.1 Tugas Bendahari ialah:

27.1.1 Menjadi pengerusi Jawatankuasa Khas Kewangan.

27.1.2 Bertanggungjawab di atas semua kira-kira kewangan AL-EHSAN.

27.1.3 Menyiap dan membentangkan satu penyata wang masuk dan wang keluar dan neraca kewangan tidak kurang dari tiga puluh (30)

hari sebelum Perhimpunan Perwakilan Nasional Tahunan.

27.1.4 Memandangi semua cek bersama-sama Presiden atau Setiausaha Agung bagi akan yang dibuka atas nama Jawatankuasa Pusat AL-EHSAN.

27.1.5 Menerima semua bayaran untuk AL-EHSAN dan menyimpan bayaran-bayaran tersebut ke dalam akaun di atas nama AL-EHSAN.

27.1.6 Membentangkan kepada Jawatankuasa Pusat dalam tempoh dua (2) minggu selepas mesyuarat yang pertama Jawatankuasa Pusat AL-EHSAN, anggaran pendapatan dan perbelanjaan bagi tahun itu yang disiapkan oleh Jawatankuasa Khas Kewangan.

## FASAL 28.0 PENOLONG SETIAUSAHA AGUNG

28.1 Tugas Penolong Setiausaha Agung ialah:

28.1.1 Membantu Setiausaha Agung dalam menjalankan tugas-tugasnya.

28.1.2 Menjalankan tugas-tugas Setiausaha Agung di masa ketidadaanya.

28.1.3 Menyimpan segala catatan-catutan dan rekod-rekod AL-EHSAN.

28.1.4 Menolong Setiausaha Agung mencari dan menyiatipkan mini-minit mesyuarat Jawatankuasa Pusat.

- 28.1.5 Mengambil alih segala tanggungjawab dan tugas Setiausaha Agung sekiranya jawatan itu kosong sebelum ianya dipentulkan.

## **FASAL 29.0 KETUA WANITA**

- 29.1 Peranan Ketua Wanita ialah:

29.1.1 Menjadi Pengerusi Jawatankuasa Khas Wanita.

29.1.2 Berusaha mengadakan kegiatan-kegiatan untuk faedah wanita selaras dengan objektif AL-EHSAN.

29.1.3 Memberi laporan dan penjelasan kegiatan Jawatankuasa Khas Wanita dalam mesyuarat Jawatankuasa Pusat.

29.1.4 Bertanggungjawab kepada Jawatankuasa Pusat di atas segala kegiatan Jawatankuasa Khas Wanita.

## **FASAL 30.0 KETUA BELIA**

- 30.1 Peranan Ketua Belia ialah:

30.1.1 Menjadi Pengerusi Jawatankuasa Khas Belia.

30.1.2 Berusaha mengadakan kegiatan-kegiatan untuk faedah belia selaras dengan objektif AL-EHSAN.

30.1.3 Memberi laporan dan penjelasan kegiatan

Jawatankuasa Khas Belia di dalam mesyuarat Jawatankuasa Pusat.

30.1.4 Bertanggungjawab kepada Jawatankuasa Pusat di atas segala kegiatan Jawatankuasa Khas Belia.

## **FASAL 31.0 KETUA PENERANGAN**

- 31.1 Peranan Ketua Penerangan ialah:

31.1.1 Menjadi Pengerusi Jawatankuasa Khas Penerangan.

31.1.2 Memberi penerangan mengenai AL-EHSAN kepada masyarakat.

31.1.3 Memberi laporan dan penjelasan kegiatan Jawatankuasa Khas Penerangan dalam mesyuarat Jawatankuasa Pusat.

31.1.4 Bertanggungjawab kepada Jawatankuasa Pusat di atas semua penerbitan dan pengedaran/pencerbitan AL-EHSAN dan lain-lain kegiatan Jawatankuasa Khas Penerangan.

## **FASAL 32.0 KETUA DAKWAH**

- 32.1 Peranan Ketua Dakwah ialah:

32.1.1 Menjadi Pengerusi Jawatankuasa Khas Dakwah.

32.1.2 Menjalankan kegiatan-kegiatan dakwah

selaras dengan objektif AL-EHSAN.

- 32.1.3 Memberi laporan dan penjelasan kegiatan Jawatankuasa Khas Dakwah dalam mesyuarat Jawatankuasa Pusat.

- 32.1.4 Bertanggungjawab kepada Jawatankuasa Pusat di atas segala kegiatan Jawatankuasa Khas Dakwah.

#### **FASAL 33.0 KETUA PENDIDIKAN**

- 33.1 Peranan Ketua Pendidikan ialah:

- 33.1.1 Menjadi Pengerusi Jawatankuasa Khas Pendidikan.

- 33.1.2 Mengadakan kegiatan-kegiatan pendidikan untuk faedah ahli-ahli AL-EHSAN dan masyarakat selaras dengan objektif AL-EHSAN.

- 33.1.3 Memberi laporan dan penjelasan kegiatan Jawatankuasa Khas Pendidikan dalam mesyuarat Jawatankuasa Pusat.

- 33.1.4 Bertanggungjawab kepada Jawatankuasa Pusat di atas segala kegiatan Jawatankuasa Khas Pendidikan.

#### **FASAL 34.0 KETUA PENYELIDIKAN DAN PERANCANGAN**

- 34.1 Peranan Ketua Penyelidikan ialah:

- 34.1.1 Menjadi Pengerusi Jawatankuasa Khas

Penyelidikan dan Perancangan.

- 34.1.2 Merjalankan kegiatan-kegiatan penyelidikan dan perancangan yang bertfaedah bagi pencapaian objektif AL-EHSAN.

- 34.1.3 Memberi laporan dan penjelasan kegiatan Jawatankuasa Khas Penyelidikan dan Perancangan dalam mesyuarat Jawatankuasa Pusat.

- 34.1.4 Bertanggungjawab kepada Jawatankuasa Pusat di atas segala kegiatan Jawatankuasa Khas Penyelidikan dan Perancangan.

#### **FASAL 35.0 KETUA EKONOMI**

- 35.1 Peranan Ketua Ekonomi ialah:

- 35.1.1 Menjadi Pengerusi Jawatankuasa Khas Ekonomi.

- 35.1.2 Merancang dan melaksanakan kegiatan ekonomi bagi faedah AL-EHSAN dan masyarakat.

- 35.1.3 Memberi laporan dan penjelasan kegiatan Jawatankuasa Khas Ekonomi dalam mesyuarat Jawatankuasa Pusat.

- 35.1.4 Bertanggungjawab kepada Jawatankuasa Pusat di atas segala kegiatan Jawatankuasa Khas Ekonomi.

## FASAL 36.0 KETUA KEBAJIKAN

36.1 Peranan Ketua Kebajikan ialah:

36.1.1 Menjadi Pengerusi Jawatankuasa Khas Kebajikan.

36.1.2 Memberi khidmat kebajikan kepada ahli-ahli AL-EHSAN dan anggota masyarakat yang memerlukan.

36.1.3 Memberi laporan dan penjelasan kegiatan Jawatankuasa Khas Kebajikan dalam mesyuarat Jawatankuasa Pusat.

36.1.4 Bertanggungjawab kepada Jawatankuasa Pusat di atas segala kebajikan Jawatankuasa Khas Kebajikan.

## FASAL 37.0 AHLI JAWATANKUASA BIASA

37.1 Peranan Ahli Jawatankuasa Biasa ialah:

37.1.1 Membantu kerja-kerja pegawai AL-EHSAN

37.1.2 Menjalankan kerja-kerja yang telah diputuskan oleh Jawatankuasa Pusat di dalam apa jua mesyuarat atau sebagainya.

## FASAL 38.0 PERATURAN MENGENAI JAWATANKUASA PUSAT

38.1 Semua ahli Jawatankuasa Pusat yang dipilih hendaklah daripada ahli biasa atau ahli semurni hidup AL-EHSAN.

26

38.2 Sekiranya Perhimpunan Perwakilan Nasional tidak menaruh kepercayaan kepada Presiden atau dasarnya atau ahli-ahli Jawatankuasa Pusat, maka Perhimpunan Perwakilan Nasional Khas boleh dipanggil mengikut FASAL 20 untuk melantik ahli-ahli Jawatankuasa Pusat yang baru.

38.3 Jawatankuasa Pusat akan mengadakan sekurang-kurangnya enam (6) mesyuarat dalam tempoh setahun. Agenda bagi mesyuarat yang pertama akan diadakan dalam tempoh tiga puluh (30) hari selepas hari penghabisan Perhimpunan Perwakilan Nasional Tahunan.

38.4 Semua mesyuarat Jawatankuasa Pusat akan dipanggil oleh Setiausaha Agung.

38.5 Korum untuk satu-satu mesyuarat ialah 1/2 daripada jumlah ahli Jawatankuasa Pusat.

38.6 Seorang ahli Jawatankuasa Pusat tidak hadir dalam mesyuarat tiga (3) kali berturut-turut tanpa memberi sebab secara bertulis kepada Setiausaha Agung dengan sendirinya akan gugur dari menjadi ahli Jawatankuasa Pusat.

38.7 Seorang ahli Jawatankuasa Pusat tidak boleh memegang lebih daripada satu Jawatankuasa.

38.8 Pemegang-pemegang jawatan AL-EHSAN dan tiap-tiap pegawai yang menjalankan tugas-tugas pemerintahan dalam AL-EHSAN hendaklah warganegara Malaysia.

27

## BAB 7

### CAWANGAN-CAWANGAN AL-EHSAN NEGERI

#### FASAL 39.0

##### PENUBUHAN DAN PENGANTUNGAN CAWANGAN AL-EHSAN NEGERI

39.1 AL-EHSAN Negeri bolehlah ditubuhkan oleh Jawatankuasa Pusat sekiranya terdapat sekurang-kurangnya dua (2) cawangan daerah di negeri berkenaan dengan kebenaran Pendaftaran Penubuhan terlebih dahulu. Wilayah Persekutuan dianggap sebagai satu negeri.

39.2 Jawatankuasa Pusat boleh menggantikan AL-EHSAN Negeri atau mana-mana ahlinya sekiranya didapati kegiatan-kegiatan mereka bertentangan dengan Undang-Undang AL-EHSAN.

39.3 Jawatankuasa Pusat boleh melantik jawatankuasa sementara untuk mengendalikan AL-EHSAN Negeri sehingga satu Perhimpunan Perwakilan Khas Petingkat Negeri diadakan atas arahan Jawatankuasa Pusat.

#### FASAL 40.0

##### AHLI DAN TUGAS JAWATANKUASA NEGERI

40.1 Ahli-ahli Jawatankuasa Negeri terdiri daripada:

- 40.1.1 Seorang Yang di Pertua
- 40.1.2 Seorang Timbalan Yang di Pertua
- 40.1.3 Seorang Setiausaha

28

40.1.4 Seorang Bendahari

40.1.5 Seorang Penolong Setiausaha

40.1.6 Seorang Ketua Wanita

40.1.7 Seorang Ketua Belia

40.1.8 Seorang Ketua Penerangan

40.1.9 Seorang Ketua Dakwah

40.1.10 Seorang Ketua Pendidikan

40.1.11 Seorang Ketua Penyelidikan

40.1.12 Seorang Ketua Ekonomi

40.1.13 Seorang Ketua Kebajikan

40.2 Ahli Jawatankuasa dipilih oleh Perhimpunan Perwakilan Tahunan Negeri.

40.3 Tugas AL-EHSAN Negeri ialah:

40.3.1 Menjalankan kegiatan-kegiatan AL-EHSAN di peringkat negeri.

40.3.2 Melaksanakan arahan Jawatankuasa Pusat dari semasa ke semasa.

40.3.3 Mengadakan sekurang-kurangnya enam (6) mesyuarat dalam tempoh setahun. Notis hendaklah diberikan tujuh (7) hari sebelum tarikh mesyuarat dan setengah dari bilangan ahli Jawatankuasa yang hadir adalah mencukupi korum.

40.3.4 Memilih wakil-wakil negeri untuk menyertai Perhimpunan Perwakilan Nasional Tahunan

29



atau Perwakilan Perwakilan Nasional Khusus atau lain-lain perijmpaan di peringkat pusat atau negeri-negeri lain.

40.3.5 Mengendalikan segala urusan di antara Jawatankuasa Pusat dengan AL-EHSAN Daerah.

40.3.6 Menyelaraskan kerja-kerja yang dijalankan oleh AL-EHSAN Daerah.

40.3.7 Mengadakan Perwakilan Perwakilan Negeri sama ada Perwakilan Tahunan atau Perwakilan Khusus.

40.3.8 Mengemukakan anggaran belanjaan AL-EHSAN Negeri untuk disahkan oleh Jawatankuasa AL-EHSAN Negeri.

40.3.9 Yang di Pertama atau Setiausaha atau Bendahari (mana-mana dua dari mereka) akan menandatangani semua cek bagi aktuan dalam bank di atas nama AL-EHSAN Negeri.

40.4 Tugas-tugas Jawatankuasa AL-EHSAN Negeri:

40.4.1 Tugas Yang Dipertua ialah memengerusikan semua mesyuarat Jawatankuasa Negeri dan menandatangani semua cek bersama-sama dengan Bendahari atau Setiausaha bagi akaun yang dibuka atas nama AL-EHSAN Negeri. Beliau berhak memanggil mesyuarat Jawatankuasa Negeri atau mesyuarat-mesyuarat Jawatankuasa Jawatankuasa Khusus peringkat negeri dan mengeluarkan kenyataan kepada

umum bagi pihak AL-EHSAN Negeri.

40.4.2 Tugas Timbalan Yang di Pertama ialah membantu Yang di Pertama dalam menjalankan tugas-tugasnya, dan menggantikan Yang di Pertama sekiranya jawatan Yang di Pertama dikosongkan.

40.4.3 Tugas ahli-ahli Jawatankuasa AL-EHSAN Negeri yang lain adalah sama seperti tugas-tugas ahli-ahli Jawatankuasa Pusat dengan ubatuaud yang sewajarnya untuk peringkat negeri.

## FASAL 41.0 PERHIMPUNAN PERWAKILAN NEGERI

41.1 Peruntukan Perhimpunan Perwakilan negeri adalah seperti berikut:

41.1.1 Tiap-tiap AL-EHSAN Negeri hendaklah mengadakan Perhimpunan Perwakilan Negeri pada tiap-tiap tahun sebelum April.

41.1.2 Perhimpunan Perwakilan Negeri akan diadakan oleh Jawatankuasa Negeri dan wakil-wakil Daerah yang dipilih oleh Mesyuarat Agung Daerah masing-masing seramai sepuluh (10) orang. Hanya perwakilan Daerah sahaja berhak mengundi.

41.1.3 Korum Perhimpunan Perwakilan Negeri ialah sekurang-kurangnya 1/2 dari ahli perwakilan Daerah yang telah dipilih untuk hadir.

Didalam Perhimpunan Perwakilan Tahunan Negeri, Setiausaha Negeri hendaklah menbentang mini mesyuarat Perhimpunan Perwakilan Tahunan yang lalu, laporan aktiviti AL-EHSAN Negeri serta meraca kewangannya untuk dibahaskan dan dituluskan oleh para perwakilan.

## BAB 8 AL-EHSAN DAERAH

### FASAL 42.0 PENUBIHAN DAN PEMBUBARAN AL-EHSAN DAERAH

42.1 Jawatankuasa Pusat boleh menubuhkan AL-EHSAN Daerah ditubuhkan di kawasan yang mempunyai sekurang-kurangnya dua puluh (20) orang ahli biasa dengan kebenaran Pendaftaran Pertubuhan terlebih dahulu.

42.2 Jawatankuasa Pusat boleh menubuhkan mana-mana cawangan AL-EHSAN Daerah jika:

42.2.1 Bilangan ahli-ahli di dalam masa enam bulan berturut-turut kurang daripada dua puluh (20) orang ahli biasa, atau

42.2.2 AL-EHSAN Daerah tidak patut kepada Undang-Undang atau Jawatankuasa Pusat.

42.3 Keputusan menubuhkan AL-EHSAN Daerah hendaklah dengan undi terbanyak dalam mesyuarat Jawatankuasa Pusat dengan syarat sebelum mengambil keputusan menubuhkan AL-EHSAN Daerah dengan sebab yang disebutkan di dalam Perkara 42.2.2 di atas, AL-EHSAN Daerah yang berkenaan hendaklah diberi peluang untuk menjawab tuduhan-tuduhan.

42.4 Perintah pembubaran hendaklah diundilangani oleh Setiausaha Agung, Sebarang urusan AL-EHSAN

Daerah tidak boleh dijalankan mulai dari turki penerimaan perintah kecuali urusan berkenaan penubuhan.

Mana-mana AL-EHSAN Daerah yang musykil atas perintah penubuhan, boleh dengan ketyataan bertulis kepada Setiausaha Agung dalam tempoh tiga puluh (30) hari daripada penerimaan perintah, membuat rayuan kepada Perhimpunan Perwakilan Nasional Tahunan. Walaupun rayuan dibuat namun Jawatankuasa Pusat boleh melantik satu jawatankuasa sementara untuk mengusulkan hal-hal AL-EHSAN Daerah itu sementara rayuan dipertimbangkan.

42.5 Jika satu AL-EHSAN Daerah ditutup kerana sebab yang disebutkan pada Perkara 42.2.1 di atas, maka Jawatankuasa Daerah hendaklah memindahkan ahli-ahli yang ada kepada AL-EHSAN Daerah yang terhampir sekali. Jika AL-EHSAN Daerah ditutup kerana sebab dalam Perkara 42.2.2 di atas, maka ahli-ahli akan terheni daripada menjadi ahli AL-EHSAN.

42.6 Yang di Pertua, Setiausaha dan Bendahari AL-EHSAN Daerah yang dibubarkan bertanggungjawab untuk menyerahkan kepada Setiausaha Agung segala buku, rekod, wang dan lain-lain harta yang dimiliki oleh AL-EHSAN Daerah itu beserta dengan satu keterangan kira-kira AL-EHSAN Daerah mulai dari tarikh akhir penyata itu dihantarakan sehingga tarikh perintah penubuhan.

42.7 Jika ada mana-mana AL-EHSAN Daerah hendak keluar dari AL-EHSAN, maka Jawatankuasa Daerah itu dengan serta merta mestilah menyerahkan kepada

Setiausaha Agung semua buku, rekod-rekod, wang dan lain-lain harta AL-EHSAN dan seterusnya menyeda dan menyerahkan keterangan kira-kira kepada Setiausaha Agung seperti di dalam Perkara 42.6 di atas.

### FASAL 43.0 MESYUARAT AGUNG TAHUNAN DAERAH

43.1 Mesyuarat Agung Tahunan Daerah akan diadakan dalam bulan Oktober atau November tiap-tiap tahun.

43.2 Notis pemberitahuan berkenaan tarikh, masa dan tempat, salinan-salinan agenda dan penyata kira-kira tahunan yang telah diaudit hendaklah diberi kepada ahli-ahli tidak kurang dari empat belas (14) hari sebelum Mesyuarat Agung Tahunan diadakan.

43.3 Korum bagi mesyuarat Agung Tahunan Daerah ialah 1/2 dari jumlah ahli-ahli yang berdaftar atau dua kali bilangan ahli Jawatankuasa AL-EHSAN Daerah, iku mana-mana yang lebih rendah bilangannya.

43.4 Tugas Mesyuarat Agung Tahunan Daerah ialah untuk:

43.4.1 Meluluskan minit Mesyuarat Agung Tahunan yang lalu.

43.4.2 Meluluskan laporan tahunan Setiausaha dan kira-kira kewangan AL-EHSAN Daerah yang telah diaudit bagi tahun sebelumnya.

43.4.3 Membincangkan aktiviti AL-EHSAN di daerah secara keseluruhannya.

43.4.4 Melantik wakil-wakilnya ke Perhimpunan

Perwakilan Nasional bagi tahun hadapan yang juga menjadi wakil Perhimpunan Perwakilan Nasional Khas.

43.4.5 Melantik Jawatankuasa Daerah dan pemeriksa kira-kira bagi tahun hadapan.

43.4.6 Membincangkan perkara-perkara lain yang telah dibentangkan kepadanya serta meluluskan usul-usul.

#### FASAL 44.0 MESYUARAT AGUNG KHAS DAERAH

44.1 Satu Mesyuarat Agung Khas Daerah hendaklah diadakan:

44.1.1 Atas perintah Jawatankuasa Pusat; atau

44.1.2 Apabila Jawatankuasa Daerah fikirkan perlu; atau

44.1.3 Atas permintaan bertulis daripada tidak kurang 1/2 jumlah ahli-ahli biasa AL-EHSAN Daerah dengan menyatakan tujuan dan sebab diadakan mesyuarat itu.

44.2 Mesyuarat Agung Khas Daerah yang diadakan atas permintaan ahli-ahli hendaklah diadakan tidak lewat dari dua puluh satu (21) hari selepas diterima permintaan tersebut.

44.3 Korum Mesyuarat Agung Khas Daerah ialah 1/2 jumlah ahli atau dua kali bilangan ahli Jawatankuasa AL-EHSAN Daerah mengikut mana-mana yang lebih rendah bilangannya.

#### FASAL 45.0 JAWATANKUASA AL-EHSAN DAERAH

45.1 Jawatankuasa AL-EHSAN Daerah akan dipilih pada tiap-tiap Mesyuarat Agung Tahunan Daerah seperti berikut:

45.1.1 Seorang Yang di Pertua

45.1.2 Seorang Timbalan Yang di Pertua

45.1.3 Seorang Setiausaha

45.1.4 Seorang Bendahari

45.1.5 Seorang Penolong Setiausaha

45.1.6 Seorang Pengerusi Badan Wanita

45.1.7 Seorang Pengerusi Badan Belia

45.1.8 Seorang Pengerusi Badan Penerangan

45.1.9 Seorang Pengerusi Badan Dakwah

45.1.10 Seorang Pengerusi Badan Pendidikan

45.1.11 Seorang Pengerusi Badan Penyelidikan

45.1.12 Seorang Pengerusi Badan Ekonomi

45.1.13 Seorang Pengerusi Badan Kebudayaan

45.2 Penilaian bagi semua jawatan di atas hendaklah dijalankan dengan cara mengundi oleh ahli-ahli biasa dalam Mesyuarat Agung Tahunan Daerah. Mana-mana ahli Jawatankuasa Daerah boleh ditantik semula tiap-tiap tahun.

45.3 Tugas Jawatankuasa AL-EHSAN Daerah ialah menguruskan kerja-kerjajarian AL-EHSAN Daerah

mengikuti Undang-Undang AL-EHSAN dan arahan-arahan Perhimpunan Perwakilan Nasional AL-EHSAN, Jawatankuasa Pusat dan Jawatankuasa Negeri.

#### **FASAL 46.0 MESYUARAT JAWATANKUASA AL-EHSAN DAERAH**

46.1 Jawatankuasa AL-EHSAN Daerah hendaklah mengadakan sekurang-kurangnya enam (6) mesyuarat dalam tempoh setahun.

46.2 Korum mesyuarat Jawatankuasa AL-EHSAN Daerah ialah 1/2 jumlah ahli Jawatankuasa Daerah.

46.3 Setiausaha Jawatankuasa AL-EHSAN Daerah hendaklah menghantar notis pembertituan dan agenda mesyuarat kepada ahli-ahli Jawatankuasa Daerah tidak lewat daripada tujuh (7) hari sebelum mesyuarat diadakan.

46.4 Setiausaha Daerah hendaklah menghantar minit mesyuarat kepada ahli-ahli Jawatankuasa dan Setiausaha Agung tidak lewat dari empat belas (14) hari selepas mesyuarat diadakan.

#### **FASAL 47.0 TUGAS AHLI-AHLI JAWATANKUASA AL-EHSAN DAERAH**

47.1 Ketua

47.1.1 Ketua akan menjadi pengrusi semua mesyuarat Jawatankuasa AL-EHSAN Daerah.

47.1.2 Ketua hendaklah menandatangani semua cek AL-EHSAN bersama-sama dengan Setiausaha atau Bendahari.

47.1.3 Ketua berhak memanggil mesyuarat Jawatankuasa AL-EHSAN Daerah atau mesyuarat jawatankuasa-jawatankuasa khas peringkat daerah dan mengeluarkan kenyataan kepada umum bagi pihak AL-EHSAN Daerah.

47.2 Timbalan Ketua

47.2.1 Timbalan Ketua akan membantu Ketua dalam tugas-tugasnya dan memangku jawatan Ketua semasa ketidadaannya.

47.3 Setiausaha

47.3.1 Setiausaha hendaklah bertanggungjawab menguruskan hal-hal surat-menyurat dan menyimpan semua buku dan surat-surat.

47.3.2 Setiausaha hendaklah hadir dalam semua mesyuarat dan membuat catatan-catatan dan menghantar notis mesyuarat dan minit mesyuarat kepada semua ahli Jawatankuasa AL-EHSAN Daerahnya dan Setiausaha Agung.

47.3.3

Setiausaha hendaklah menandatangani semua cek AL-EHSAN bersama-sama Yang di Pertua atau Bendahari.

47.4 Bendahari

47.4.1 Bendahari bertanggungjawab atas semua

hal keuangan AL-EHSAN Daerahnya.

- 47.4.2 Bendahari hendaklah membuat dan menyimpan kira-kira dan kertas-kertas kira-kira dan buku-buku keuangan dan bertanggungjawab atas kepeluaannya.

- 47.4.3 Bendahari hendaklah menandatangani semua cek bersama-sama dengan Ketua atau Setiausaha.

#### 47.5 Penolong Setiausaha

- 47.5.1 Penolong Setiausaha akan membantu Setiausaha dalam menjalankan tugas-tugasnya dan mengamaltah tugas Setiausaha semasa ketidadaanya.

#### 47.6 Pengerusi Badan Wanita

- 47.6.1 Bertanggungjawab ke atas segala kegiatan dan hal-ehwal yang berhubungan dengan golongan wanita di peringkat AL-EHSAN Daerah.

#### 47.7 Pengerusi Badan Belia

- 47.7.1 Bertanggungjawab ke atas segala kegiatan dan hal-ehwal yang berhubungan dengan golongan belia di peringkat AL-EHSAN Daerah.

#### 47.8 Pengerusi Badan Penerangan

- 47.8.1 Bertanggungjawab memberi penerangan mengenai AL-EHSAN di peringkat daerah serta urusan-urusan berhubung dengan penerbitan.

#### 47.9 Pengerusi Badan Dakwah

- 47.9.1 Bertugas menguruskan kerja-kerja dakwah yang dijalankan oleh AL-EHSAN Daerah.

#### 47.10 Pengerusi Badan Pendidikan

- 47.10.1 Akan menjalankan tugas-tugasnya berhubung dengan pendidikan sesuai dengan program-program pendidikan Pusat untuk daerah AL-EHSAN Daerah.

#### 47.11 Pengerusi Badan Penyelidikan

- 47.11.1 Akan menjalankan tugas-tugasnya berhubung dengan penyelidikan untuk daerah AL-EHSAN Daerah.

#### 47.12 Pengerusi Badan Ekonomi

- 47.12.1 Akan menjalankan usaha-usaha untuk mendapatkan atau menanbah punca kewangan bagi AL-EHSAN Daerah.

#### 47.13 Pengerusi Badan Kejujangan

- 47.13.1 Bertugas menguruskan kerja-kerja kejujangan yang dijalankan oleh AL-EHSAN Daerah.

### **PASAL 48.0 KEWANGAN AL-EHSAN DAERAH**

- 48.1 Semua wang daerah hendaklah disimpan di atas nama AL-EHSAN Daerah di dalam bank yang dipersetujui oleh Jawatankuasa Pusat dan kira-kira wang itu akan dikelolakan bersama-sama oleh Ketua Daerah dan Bendahari Daerah. Bendahari AL-EHSAN Daerah dibenarkan menyimpan wang dalam

## BAB 9 JAWATANKUASA KHAS PUSAT

tangan tidak lebih daripada \$50.000 pada sesuatu masa. Perbelanjaan yang melebihi \$50.000 pada sesuatu masa tidak boleh dilakukan oleh Bendahari Daerah tanpa kebenaran dipertolih terlebih dahulu daripada Jawatankuasa Daerah.

48.2 Semua wang yang dikutip oleh AL-EHSAN Daerah akan menjadi kepunyaan bersama AL-EHSAN.

48.3 Bendahari AL-EHSAN Daerah akan menyampaikan kepada Bendahari Jawatankuasa Pusat sebelum 15 haribulan tiap-tiap bulan yuran-yuran yang lebih dari jumlah peratusan yang disijmpah sebagai kumpulan wang AL-EHSAN Daerah.

48.4 Bendahari AL-EHSAN Daerah akan juga menyampaikan kepada Bendahari Jawatankuasa Pusat sebelum 15 haribulan tiap-tiap satu penyata pendapatan dan perbelanjaan AL-EHSAN Daerah bulan sebelumnya.

### FASAL 49.0 LAIN-LAIN PERUNTUKAN MENGENAI AL-EHSAN NEGERI DAN DAERAH

49.1 Di mana peruntukan khas tidak disebut di dalam Undang-Undang ini bagi perkara-perkara berhubungan dengan pentadbiran AL-EHSAN Negeri atau Daerah, peruntukan dalam Undang-Undang yang berkenaan mengenai pentadbiran Ibu Pejabat AL-EHSAN akan diikuti sejauh mana yang sesuai.

49.2 Perhimpunan Perwakilan Nasional dan Jawatankuasa Pusat akan memberi arahan-arahan kepada Mesyuarat Agung Tahunan Daerah atau Jawatankuasa Daerah mengenai pentadbiran.

### FASAL 50.0 JAWATANKUASA KHAS PUSAT

50.1 AL-EHSAN akan mempunyai jawatankuasa-jawatankuasa khas Pusat seperti berikut:-

- 50.1.1 Jawatankuasa Khas Wanita
- 50.1.2 Jawatankuasa Khas Perhubungan
- 50.1.3 Jawatankuasa Khas Dakwah
- 50.1.4 Jawatankuasa Khas Penyelidikan dan Perancangan
- 50.1.5 Jawatankuasa Khas Kebudayaan
- 50.1.6 Jawatankuasa Khas Kewangan
- 50.1.7 Jawatankuasa Khas Pengurusan Persidangan
- 50.1.8 Jawatankuasa Khas Belia
- 50.1.9 Jawatankuasa Khas Pencergaan
- 50.1.10 Jawatankuasa Khas Pendidikan
- 50.1.11 Jawatankuasa Khas Ekonomi

### FASAL 51.0 JAWATANKUASA KHAS WANITA

51.1 Ahli-ahli:  
51.1.1 Ketua Wanita dengan sendirinya menjadi Pengerusi Jawatankuasa ini.

- 51.1.2 Seorang Setiausaha dan lima (5) orang ahli yang ditantik oleh Ketua Wanita.
- 51.2 Tugas:

51.2.1 Menggalakkan kaum wanita supaya memainkan peranan yang cergas bagi meningkatkan taraf hidup masyarakat dalam semua bidang.

51.2.2 Berusaha menhinbing wanita Islam untuk mendapatkan pendidikan yang sesuai.

51.2.3 Mengadakan kegiatan-kegiatan dakwah di kalangan wanita-wanita bukan Islam.

51.2.4 Mengadakan kegiatan-kegiatan lain bagi faedah wanita Islam.

#### **FASAL 52.0 JAWATANKUASA KHAS BELIA**

52.1 Ahli-ahli:

52.1.1 Ketua Beladengan sendirinya akan menjadi Pengerusi Jawatankuasa ini.

52.1.2 Seorang Setiausaha dan lima (5) orang ahli yang ditantik oleh Ketua Belia.

52.2 Tugas:

52.1.1 Mengadakan perjumpaan-perjumpaan, ceramah-ceramah dan kegiatan-kegiatan lain bagi memaparkan hubungan di antara kaum belia.

52.1.2 Menggerakkan belia-belia AL-EHSAN

dalam kegiatan-kegiatan yang berfaedah bagi masyarakat.

#### **FASAL 53.0 JAWATANKUASA KHAS PERHUBUNGAN**

53.1 Ahli-ahli:

53.1.1 Seorang dari Naib Presiden dengan sendirinya akan menjadi Pengerusi Jawatankuasa ini di peringkat pusat.

53.1.2 Seorang Setiausaha dan lima (5) orang ahli yang ditantik oleh Pengerusi Jawatankuasa.

53.2 Tugas:

53.2.1 Memelihara hubungan baik antara AL-EHSAN dengan semua pihak yang beranggugjawab, badan-badan, pertubuhan-pertubuhan dan individu-individu yang berhubung dengannya.

53.2.2 Membina hubungan-hubungan strategik searas dengan objektif AL-EHSAN.

#### **FASAL 54.0 JAWATANKUASA KHAS PENERANGAN**

54.1 Ahli-ahli:

54.1.1 Ketua Penerangan dengan sendirinya menjadi Pengerusi Jawatankuasa ini.

54.1.2 Seorang Setiausaha dan lima (5) orang ahli yang ditantik oleh Ketua Penerangan.



54.2 Tugas:

- 54.2.1 Memperkenalkan AL-EHSAN kepada masyarakat.
- 54.2.2 Memaklumkan kegiatan-kegiatan pencerangan yang berfacedah kepada masyarakat.
- 54.2.3 Melaksanakan kegiatan pencerangan yang berfacedah kepada masyarakat.
- 54.2.4 Berusaha menerbitkan akhbar, majalah bulanan, jurnal, risalah, video dan kaset.

## **FASAL 55.0**

### **JAWATANKUASA KHAS DAKWAH**

55.1 Ahli-ahli:

- 55.1.1 Ketua Dakwah dengan sendirinya menjadi Pengerusi Jawatankuasa ini.
- 55.1.2 Seorang Setiausaha dan lima (5) orang ahli yang dilantik oleh Ketua Dakwah.
- 55.2 Tugas:
  - 55.2.1 Menerbikan bahan-bahan bercetak untuk tujuan dakwah.
  - 55.2.2 Mengadakan kegiatan-kegiatan pencerangan agama untuk masyarakat.
  - 55.2.3 Melakukan usaha-usaha lain berhubung dengan dakwah.

## **FASAL 56.0**

### **JAWATANKUASA KHAS PENDIDIKAN**

56.1 Ahli-ahli:

- 56.1.1 Ketua Pendidikan akan dengan sendirinya menjadi Pengerusi Jawatankuasa ini.
- 57.1.2 Seorang Setiausaha dan lima (5) orang ahli yang dilantik oleh Ketua Penyelidikan dan Perancangan.
- 57.1.3 Menubuh dan mengendalikan Pusat Dokumentasi untuk menyimpan segala dokumen yang berkaitan.
- 57.1.4 Menubuh dan menyelenggarakan perpustakaan untuk ahli-ahli.

## **FASAL 57.0**

### **JAWATANKUASA KHAS PENYELIDIKAN DAN PERANCANGAN**

57.1 Ahli-ahli:

- 57.1.1 Ketua Penyelidikan dan Perancangan dengan sendirinya akan menjadi Pengerusi Jawatankuasa ini.
- 57.1.2 Seorang Setiausaha dan lima (5) orang ahli yang dilantik oleh Ketua Penyelidikan dan Perancangan.
- 57.1.3 Menubuh dan mengendalikan Pusat Dokumentasi untuk menyimpan segala dokumen yang berkaitan.

57.1.4 Menubuh dan menyelenggarakan perpusakaan untuk ahli- ahli.

## **FASAL 58.0 JAWATANKUASA KHAS EKONOMI**

58.1 Ahli-ahli:

58.1.1 Ketua Ekonomi dengan sendirinya menjadi Pengerusi Jawatankuasa ini.

58.1.2 Seorang Setiausaha dan lima (5) orang ahli yang dilantik oleh Ketua Ekonomi.

58.1.3 Bendahari.

58.2 Tugas:

58.2.1 Melakukan usaha-usaha yang halal untuk memenuhi keperluan kewangan AL-EHSAN.

## **FASAL 59.0 JAWATANKUASA KHAS KERAJIKAN**

59.1 Ahli-ahli:

59.1.1 Ketua Kerajaan akan dengan sendirinya menjadi Pengerusi Jawatankuasa ini.

59.1.2 Seorang Setiausaha dan lima (5) orang ahli yang dilantik oleh Ketua Kerajaan.

59.2 Tugas:

59.2.1 Memberi khidmat kerajaan kepada ahli-ahli AL-EHSAN.

59.2.2 Memperluaskan khidmat kerajaan kepada semua lapisan masyarakat.

## **FASAL 60.0 JAWATANKUASA KHAS KEWANGAN**

60.1 Ahli-ahli:

60.1.1 Bendahari dengan sendirinya akan menjadi Pengerusi Jawatankuasa ini.

60.1.2 Seorang Setiausaha dan lima (5) orang ahli yang dilantik oleh Bendahari.

60.2 Tugas:

60.2.1 Menyediakan anggaran belanjawan tahunan untuk dikenunkakan kepada Jawatankuasa Pusat.

60.2.2 Menyediakan dan membentangkan penyata kewangan tahunan untuk dituluskan oleh Perhimpunan Perwakilan Nasional.

60.2.3 Berusaha mengukuhkan kedudukan kewangan AL-EHSAN.

## **FASAL 61.0 JAWATANKUASA KHAS PENGURUS PERSIDANGAN**

61.1 Ahli-ahli:

61.1.1 Setiausaha Agung AL-EHSAN dengan sendirinya akan menjadi Pengerusi Jawatankuasa ini.

61.1.2 Seorang Setiausaha dan lima (5) orang ahli yang dilantik oleh Setiausaha Agung.

Membuat segala persediaan yang diperlukan untuk Perhimpunan Perwaktilan Nasional.

## BAB 10 KEWANGAN

### FASAL 62.0 SUMBER KEWANGAN

62.1 Sumber kewangan AL-EHSAN adalah daripada:

62.1.1 Bayaran masuk

62.1.2 Yuran tahunan dan yuran seumur hidup.

62.1.3 Derma-derma

62.1.4 Lain-lain kutipan yang ditentukan oleh Jawatankuasa Pusat atau Perhimpunan Perwaktilan Nasional untuk tujuan tertentu. Sebarang kutipan kewangan dari orang ramai hendaklah mendapat kelulusan Pendaftaran Pertubuhan terlebih dahulu.

62.1.5 Lain-lain cara yang dibenarkan oleh Syari'ah Islam dan undang-undang negara.

### FASAL 63.0 TAHUN KEWANGAN

63.1 Tahun kewangan AL-EHSAN Pusat bermula pada 1hb. Januari hingga 31hb. Disember tiap-tiap tahun.

63.2 Tahun kewangan bagi semua cawangan-cawangan AL-EHSAN di peringkat negeri, daerah dan unit bermula pada 1hb. Julai hingga 30hb. Jun tiap-tiap tahun.

## **FASAL 64.0 PENBAHAGIAN YURAN**

UNDANG-UNDANG AL-EHSAN

64.1 Peratus pembahagian bayaran masuk, yuran tahunan dan yuran seumur hidup di antara Pusat, Negeri dan Daerah adalah seperti berikut:

64.1.1 Pusat 20%

64.1.2 Negeri 30%

64.1.3 Daerah 50%

## **FASAL 65.0 PERBELANJAAN WANG PUSAT**

65.1 Bendahari dibenarkan menyimpan wang tunai tidak lebih dari Ringgit Dua Ratus Sahaja (RM200.00) dalam satu masa.

65.2 Bendahari bersama Presiden atau Setiausaha Agung berhak mengeluarkan wang untuk kegunaan AL-EHSAN Pusat selagi jumlahnya tidak melebihi Ringgit Dua Ratus Sahaja (RM200.00).

65.3 Perbelanjaan atau pengeluaran wang dari bank lebih dari Ringgit Dua Ratus Sahaja (RM200.00) mestilah dengan persetujuan dari Jawatankuasa Pusat terlebih dahulu.

65.4 Perbelanjaan yang lebih dari Dua Ribu Ringgit (RM2,000.00) hendaklah dituluskan oleh Jawatankuasa Pusat. Perbelanjaan lebih dari Lima Puluh Ribu Ringgit (RM50,000.00) pada satu masa hendaklah dituluskan terlebih dahulu oleh Perhimpunan Perwakilan Nasional. Perbelanjaan

yang kurang dari Dua Ribu Ringgit (RM2,000.00) boleh dituluskan oleh Presiden, Setiausaha dan Bendahari.

## **FASAL 66.0 PERBELANJAAN WANG NEGERI DAN DAERAH**

66.1 Bendahari dibenarkan menyimpan wang tunai tidak lebih dari RM50.00 dalam satu masa, selebihnya disimpan dalam bank.

66.2 Bendahari bersama Yang di Pertua atau Setiausaha berhak mengeluarkan wang untuk kegunaan AL-EHSAN Negeri atau Daerah selagi jumlahnya tidak melebihi RM50.00.

66.3 Perbelanjaan atau pengeluaran wang dari bank lebih dari RM50.00 mestilah dengan persetujuan dari Jawatankuasa berkenaan terlebih dahulu.

## **FASAL 67.0 PERMINTAAN BANTUAN KEWANGAN DI ANTARA JAWATANKUASA**

67.1 Mana-mana jawatankuasa atau jawatankuasa khas yang memerlukan bantuan kewangan dari mana-mana jawatankuasa atau jawatankuasa khas yang lain di dalam AL-EHSAN hendaklah membuatpermintaan melalui Jawatankuasa Pusat.

## **FASAL 68.0 PEMERIKSA KIRA-KIRA**

68.1 Tugas Pemeriksa Kira-kira ialah menyemak dan mengesahkan kenyataan wang masuk dan wang keluar

tahunan.

- 68.2 Seorang Pemeriksa Kira-kira tidak boleh memegang jawatan yang sama lebih dari sekali dalam masa tiga (3) tahun.

## BAB II PEMEGANG AMANAH

### FASAL 69.0 URUSAN YANG DIBENARKAN

- 69.1 Tertakluk kepada perkara 69.2 dan FASAL 70.5, AL-EHSAN Pusat atau Negeri atau Daerah dibenarkan membeli atau memperoleh dan menjual, menyewa, menukar, mengagar, menggadai, menyerah hak, memajak atau mengurus apa jua jenis harta sama ada yang tak boleh dialih atau yang boleh dialih dengan apa-apa yang tak boleh dialih dengan apa-apa cara yang sah dan dianggapnya dipapir memberi faedah kepada AL-EHSAN.

- 69.2 Mana-mana harta yang tidak boleh dialih hendaklah didaftarkan di bawah nama lima (5) orang Pemegang Amanah yang mana keahliannya akan dicadangkan oleh Jawatankuasa Pusat dan diluluskan oleh Perhimpunan Perwakilan Nasional atau Perhimpunan Perwakilan Negeri atau Mesyuarat Agung Daerah mengikut peringkat masing-masing bagi harta yang dimiliki.

### FASAL 70.0 PEMEGANG AMANAH

- 70.1 Bilangan Pemegang Amanah AL-EHSAN ialah tiga (3) orang.

- 70.2 Seorang Pemegang amanah hendaklah orang yang tidak pernah didapati bersalah oleh mana-mana

## BAB 12 TATA TERTIB

### FASAL. 71.0 ADUAN DAN PENUBIHAN JAWATANKUASA TATERTIB

71.1 Apabila mendapat aduan rasmi mengenai apa-apa kes disiplin terhadap mana-mana ahli, maka Jawatankuasa Pusat hendaklah menubuhkan satu Jawatankuasa Penyiasat untuk membuat siasatan awal terhadap aduan tersebut. Apabila Jawatankuasa Pusat berpuas hati dengan hasil siasatan Jawatankuasa Penyiasat, Jawatankuasa Pusat bolehlah menubuhkan Jawatankuasa Tataertib.

71.2 Jawatankuasa Tataertib hendaklah terdiri dari Timbalan Presiden sebagai pengerusi dan dua (2) orang Yang di Pertua Negeri. Jika Timbalan Presiden ada kaitan kepentingan atau dengan sesuatu sebab lain tidak membolehkan beliau bertugas maka tempatnya sebagai pengerusi Jawatankuasa ini hendaklah diganti oleh salah seorang Naib Presiden. Tempoh Jawatankuasa Tataertib ini hendaklah selama kes itu dibicarakan.

### FASAL. 72.0 KUASA JAWATANKUASA TATA TERTIB

72.1 Jawatankuasa Tataertib hendaklah mengikut cara-cara yang biasa dilakukan dalam membicarakan kes-kes disiplin dan ia mempunyai kuasa yang cukup untuk mengambil mana-mana satu tindakan berikut

mahkamah atas dakwaan tidak amanah atau tipu dan tidak muflis. Seorang Pengeang Amanah yang didapati bersalah oleh mana-mana mahkamah atas dakwaan tidak amanah atau tipu atau menjadi muflis dengan sendirinya akan terbuai daripada jawatannya.

70.3 Seorang Pengeang Amanah boleh dilucutkan dari jawatannya oleh Jawatankuasa Pusat apabila didapati tidak boleh menjalankan tugasnya dengan sempurna sama ada atas sebab uzur kerana penyakit atau tidak sihat atau tidak berada di dalam negeri lebih dari empat bulan berturut-turut.

70.4 Seorang Pengeang Amanah yang dilucutkan dari jawatannya mengikut Undang-Undang ini berhak merayu kepada Perhimpunan Perwakilan Nasional yang berkuasa memberi keputusan yang memuaskan.

70.5 Pengeang amanah tidak boleh menjual, menarik balik atau menukar harta kepunyaan AL-EHSAN dengan tidak ada persetujuan Perhimpunan Agung atau Mesyuarat Agung Peringkat yang berkenaan.

apabila sahiti kesalahan seseorang ahli itu:

72.1.1 Memberi amaran tidak lebih daripada dua (2) kali.

72.1.2 Mengganggu jawatan di dalam AL-EHSAN untuk selama tidak lebih dari setahun. Jika seseorang itu digantung jawatannya selama yang pada fikiran Jawatankuasa Tataletih memerlukan jawatannya diisi, maka Jawatankuasa Pusat perlulah mengambil langkah-langkah yang sewajarnya bagi mengisi jawatan tersebut.

72.1.3 Mengganggu keahlian untuk selama tidak lebih dari setahun.

72.1.4 Memecat ahli.

## **FASAL 73.0 PERKARA-PERKARA YANG MELANGGAR DISIPLIN**

73.1 Seseorang ahli AL-EHSAN boleh diambil tindakan tataletih terhadapnya apabila ia didapati sahiti melakukan mana-mana satu atau lebih perkara-perkara berikut:

73.1.1 Melakukan jenayah mengikut Pandangan syara'.

73.1.2 Mengkhianati, sama ada secara langsung atau tidak langsung, amanah AL-EHSAN yang dipercayakan kepadanya.

73.1.3 Mencuba dengan apa jua cara untuk menyalah atau mengagalkan dasar,

objektif, aktiviti dan perencanaan yang telah ditetapkan oleh AL-EHSAN.

73.1.4 Bertindak dengan apa jua cara yang bertujuan untuk membunuh atau menabak AL-EHSAN.

73.1.5 Bertindak dengan apa jua cara untuk menimbulkan fitnah di kalangan ahli dan di dalam AL-EHSAN.

73.1.6 Engkar dengan sengaja terhadap arahan pimpinan kecuatliannya jelas bertentangan dengan Syari'at Islam.

73.1.7 Bertubahat dengan seorang atau lebih atau mana-mana kumpulan dalam mana-mana satu atau lebih perkara-perkara 4, 5 dan 6 dalam FASAL ini.

## **FASAL 74.0 RAYUAN ATAS TINDAKAN DISIPLIN**

74.1 Seseorang yang telah dihicarakan dan telah sahiti kesalahannya dan telah dijatuhkan ke atasnya mana-mana satu dari tindakan tataletih seperti dalam FASAL 72 di atas, dan jika tidak herpuasati dengan apa-apa jua yang berhubung dengan kes perbicaraannya itu, maka bolehlah dalam tempoh dua (2) minggu selepas selesai perbicaraan, membuat rayuan kepada Jawatankuasa Pusat dengan kenyataan bertulis kepada Setiausaha Agung. Jawatankuasa Pusat akan meneliti kes ini dengan segala maklumat yang diperolehi dan membuat keputusan yang muktamad mengenainya.

## BAB 13 SYARAT-SYARAT AM

### FASAL 75.0

#### PINDAAN UNDANG-UNDANG

- 75.1 Pindaan Undang-Undang hanya akan dibincangkan dalam Perhimpunan Perwakilan Nasional.
- 75.2 Semua pindaan yang dicadangkan hendaklah dibahagikan kepada setiap ahli Jawatankuasa sekurang-kurangnya sepuluh (10) hari sebelum diadakan Perhimpunan Perwakilan Nasional.
- 75.3 Salinan pindaan yang penuh yang telah dicadangkan itu hendaklah diedarkan kepada semua cawangan di Peringkat Negeri dan Daerah sebelum tarikh Perhimpunan Perwakilan Nasional.
- 75.4 Sebarang pindaan pada Undang-Undang ini boleh dikemukakan dalam Perhimpunan Perwakilan Nasional dan pindaan ini hendaklah dipersetujui oleh 2/3 daripada ahli-ahlinya yang hadir dan pindaan itu hendaklah dihantar kepada Pendaftar Pertubuhan dalam dua puluh lapan (28) hari dan akan dikuatkuasakan setelah dituluskan oleh Pendaftar Pertubuhan.

### FASAL 76.0

#### TAFSIRAN KEPADA UNDANG-UNDANG

- 76.1 Sebarang pertikaian tentang tafsiran kepada mana-mana perkara dalam Undang-Undang hendaklah dibawa kepada Perhimpunan Perwakilan Nasional.

Perkara ini hendaklah dibincangkan dalam Perhimpunan Perwakilan Nasional berikunya dan keputusan Perhimpunan Perwakilan Nasional adalah muktamad.

#### 76.2

Sementara belum sampai tarikh Perhimpunan Perwakilan Nasional, maka Jawatankuasa Pusat boleh menentukan tafsirannya yang perlu diikuti oleh semua ahli sehingga tafsiran yang muktamad dibuat oleh Perhimpunan Perwakilan Nasional.

#### 76.3

Jawatankuasa Pusat boleh jika dianggap mustahak, memutuskan perkara-perkara yang tidak terkandung di dalam Undang-Undang ini.

#### 76.4

Kecuali perkara-perkara yang pertentangan atau tidak selaras dengan dasar yang telah dibuat di dalam Perhimpunan Perwakilan Nasional, keputusan Jawatankuasa Pusat adalah muktamad sehingga ia diubah oleh keputusan Perhimpunan Perwakilan Nasional kemudiannya.

### FASAL 77.0

#### PENYUBURAN AL-EHSAN

- 77.1 AL-EHSAN hanya boleh diubah setelah mendapat persetujuan sekurang-kurangnya 2/3 daripada ahli perwakilan yang hadir di Perhimpunan Perwakilan Nasional.

#### 77.2

Pembahagian wang ringgit dan harta benda kepunyaan AL-EHSAN setelah ditolak segala hutang-piutang serta segala tanggungan akan dipiutuskan oleh Perhimpunan Perwakilan Nasional.

#### 77.3

Jika sekiranya ada tanggungan lagi maka ianya



tertanggung ke atas ahli-ahli AL-EHSAN menurut banyak wakil mereka dalam AL-EHSAN.

77.4 Notis Pembubaran itu hendaklah dihantar kepada Pendaftar Pertubuhan dalam tempoh empat belas (14) hari.

#### FASAL 78.0 PENGGAHUNGAN DENGAN BADAN LUAR NEGERI

78.1 AL-EHSAN tidak boleh mempunyai pergabungan dengan mana-mana pertubuhan yang ditubuhkan di luar Persekutuan.

#### FASAL 79.0 PENASIHAT/PENAUUNG

79.1 Jawatankuasa Pusat boleh jika difikirkan perlu melantik seorang atau dua orang warganegara Malaysia yang layak menjadi penasihat atau penasung bagi AL-EHSAN sama ada di peringkat Pusat atau Negeri atau Daerah.

#### FASAL 80.0 LARANGAN

80.1 AL-EHSAN atau ahli-ahlinya tidak boleh cuba menghalang atau dengan apa cara juga mengganggu perniagaan atau harga barang-barang atau mengambil peranan di dalam gerakan kesatuan sekerja seperti yang diterangkan dalam Ordinan Kesatuan Sekerja 1959.

80.2 Faedah-faedah seperti yang diterangkan di bawah Seksyen 2 akta Pertubuhan 1966 tidaklah boleh

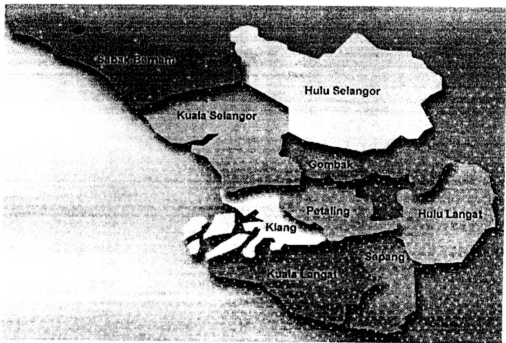
diberikan oleh AL-EHSAN kepada mana-mana ahli-ahli AL-EHSAN.

80.3 AL-EHSAN tidak boleh menjalinkan loteri sama ada diiktisakan kepada ahli-ahli atau tidak, atas nama AL-EHSAN atau pegawai-pegawai atau Jawatankuasa atau ahli.

80.4 Pelajar universiti atau kolej universiti tidak boleh menjadi ahli kecuali dengan kebenaran bertulis dari Naib Canselor berkenaan.

## LAMPIRAN A

### PETA NEGERI SELANGOR



## LAMPIRAN C

